

**STATUT ŻŁOBKA IM. MATKI JADWIGI JÓZEF KULESZY PROWADZONEGO
PRZEZ ZGROMADZENIE SIÓSTR BENEDYKTYNEK MISJONAREK
W GDAŃSKU, UL. WCZASY 2**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

& 1

1. Statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania żłobka, którego pełna nazwa brzmi: Żłobek Im. Matki Jadwigi Józef Kuleszy Prowadzony Przez Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek w Gdańsku, ul Wczasy 2.
2. Organem prowadzącym żłobek jest Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek z siedzibą w Otwocku 05-400, ul. Reymonta 68/70, będący kościelną osobą prawną. Żłobek nie jest nastawiony na osiąganie przez Zgromadzenie zysków i dlatego nie stanowi działalności gospodarczej.
3. Siedziba żłobka znajduje się pod adresem: Zgromadzeni Sióstr Benedyktynek Misjonarek, ul. Wczasy 2, 80-509 Gdańsk – Brzeźno.
4. Żłobek jest jednooddziałowy.
5. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje dyrektor.
6. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny sprawuje Państwowy Powiatowy Inspektor w Gdańsku.
7. Żłobek używał będzie pieczęci o treści: Żłobek im. M. Jadwigi Kuleszy, Prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek, 80-509 Gdańsk-Brzeźno, ul. Wczasy 2, tel. 058 343 45 96.

& 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 nr 45, poz. 235), zwanej dalej ustawą żłobkową.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz.U. 2011 nr 69, poz. 367).
3. Ustawy z dnia 16 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity – Dz.U. Nr 97 z 2006 r. poz. 674 z późniejszymi zmianami) w zakresie dotyczącym placówek niepublicznych.
4. Na podstawie niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania żłobka

§ 3

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, w szczególności:

1. Troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych.

2. Wspomaga rozwój i wczesną edukację dziecka zgodnie z jego indywidualnością.
3. Zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa.
4. Troszczy się o rozwój umysłowy dziecka, wyrabianie orientacji, elementarnych stosunków wielkości, przestrzeni i czasu, rozwijanie procesów poznawczych takich jak: myślenie, spostrzeżenia, mowy oraz zapoznanie z otaczającym środowiskiem i przyrodą.
5. Kształtuje postawy społeczne przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania, życzliwości i empatii.
6. Rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci, a także uzdolnienia poprzez różne formy działalności plastyczno-technicznej oraz troskę o estetykę otoczenia.
7. Udziela dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Tworzy warunki do wczesnej nauki.
9. Współdziała z rodzicami/prawnymi opiekunami pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze:
 - pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,
 - udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,
 - uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych realizowanych w żłobku.
10. Zapewnienia dzieciom prawidłowe żywienie, przestrzeganie zasad higienicznych.
11. Żłobek realizuje nauczanie i wychowanie w oparciu o chrześcijański system wartości określony przez Kościół Katolicki.

§ 4

Wynikające z powyższych celów zadania żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym Środowisku.
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka.
3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu.
4. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie.
5. Rozwijanie wrażliwości moralnej i duchowej zgodnej z nauką Kościoła Katolickiego.

6. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturowym i technicznym. Nauka rozumienia zjawisk przyczynowo – skutkowych.

7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć.

8. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej.

9. Zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, psychicznego i duchowego oraz bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych.

§ 5

Placówka realizując zaspakajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. Dobrem dziecka.
2. Potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych.
3. Koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych.

ROZDZIAŁ III

Organy Żłobka

§ 6

1. Organem prowadzącym: jest Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Misjonarek, którego reprezentantką jest Przełożona Generalna Zgromadzenia.
2. Przełożona Generalna Zgromadzenia powołuje Siostrę – Dyrektora żłobka, respektując wymagania jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące to stanowisko.
3. Zatwierdza statut żłobka.
4. Ma prawo wizytowania żłobka oraz udziału w spotkaniach organizacyjnych.
5. Otrzymuje od dyrektora placówki okresowe sprawozdania

§ 7

Organ prowadzący zapewnia:

1. Odpowiednie warunki lokalowe, kadre opiekuńczo – wychowawczą i inną.
2. Współpracę w możliwości podnoszenia kwalifikacji opiekunów.

& 8

Zadania dyrektora

3. Organem kierującym i odpowiadającym za działalność żłobka jest Siostra Dyrektor, która:

- kieruje bieżącą działalnością placówki
- sprawuje nadzór pedagogiczny
- zatrudnia i zwalnia pracowników żłobka:

w odniesieniu do Członkiń Zgromadzenia czyni to na wniosek Przełożonej Generalnej reprezentującej Organ Prowadzący

- reprezentuje żłobek na zewnątrz
- ustala wysokość czesnego, opłat za żywienie i innych.
- współpracuje z rodzicami oraz instytucjami nadzorującymi i kontrolującymi pracę żłobka.

4. Kontrola bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w żłobku.

5. Prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem.

6. Tworzenie dokumentacji i regulaminu żłobka i wprowadzanie w nim zmian

.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja żłobka

§ 9

1. Żłobek jest placówką jednooddziałową zapewniającą opiekę i wychowanie dzieciom w wieku do 3 lat.

2. Żłobek pracuje przez jedenaście miesięcy w roku.

3. Miesiąc sierpień jest miesiącem wolnym od pracy.

4. Nie pracuje w okresie Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych oraz w święta okolicznościowe Zgromadzenia.

5. Żłobek jest czynny od 6:00 – do 17:00.

6. Placówka może rozszerzać ofertę usług opiekuńczych, wychowawczych i rekreacyjnych w zależności od potrzeb środowiska i możliwości organizacyjnych i bazowych placówki.

7. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno-oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form edukacyjno-kulturalnych.

§ 10

1. Posiłki dzieci przygotowywane są w kuchni żłobkowej. .
2. W żywieniu brane jest pod uwagę indywidualne podejście do dzieci z alergią.
3. Każdy rodzic przed podpisaniem umowy, musi w karcie informacyjnej wpisać ewentualną alergię pokarmową swojego dziecka, jak również zadeklarować rodzaj wyżywienia dla swojego dziecka. Wpis o alergii oraz wybrany sposób żywienia będzie ujęty w Karcie zapisu dziecka do żłobka.

Żłobek zapewnia 4 posiłki:

śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek oraz napoje.

4. Rodzic będzie mógł wybrać lub zmieniać ilość zamówionych dań w konkretnym dniu po uprzednim poinformowaniu o tym właściciela żłobka lub pracownika .
5. Dzieciom karmionym mieszankami mlecznymi rodzice zobowiązani są do dostarczenia do żłobka suchej mieszanki oraz butelki. Założyciel gwarantuje przygotowanie mieszanki zgodnie z informacją podaną na opakowaniu mieszanki , a także zgodnie z zasadami higieny.
6. Posiłki podawane będą dzieciom zgodnie z zasadami higieny.

§ 11

1. Codzienną organizację pracy żłobka określa ramowy rozkład dnia, ustalony przez Dyrektora placówki, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.
2. Na podstawie ramowego rozkładu dnia opiekun, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.

ROZDZIAŁ V

Nauczyciele, opiekunowie i inni pracownicy żłobka

Obowiązki opiekuna:

1. opiekun zajmuje się dziećmi, pielęgnuje je i wychowuje,
2. dba o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo dzieci,
3. kształtuje aktywność i samodzielność w codziennych czynnościach i zabawie,
4. kształtuje pozytywne cechy charakteru,
5. wypracowuje społeczno- pożyteczne nawyki,
6. zaspakaja podstawowe potrzeby biologiczne,
7. karmi i ubiera dzieci

8. organizuje i przeprowadza zajęcia edukacyjne i na spacerze.

§ 12

1. Podstawowymi zadaniami opiekunów jest:

1. dbałość o sprawne działanie placówki jako instytucji publicznej, utrzymanie ładu i czystości w budynku i otoczeniu,
2. dbałość o zdrowie, bezpieczeństwo i dobre samopoczucie wszystkich wychowanków żłobka,
3. współpraca ze sobą w zakresie opieki i wychowania dzieci,
4. rzetelne wykonywanie wszystkich zadań zawartych w szczegółowym zakresie obowiązków określonym przez Założyciela placówki, którego odpis przechowywany jest w aktach osobowych pracownika, oraz innych zadań jeżeli zostały one zlecone przez Założyciela i są związane z prawidłową organizacją pracy żłobka.

ROZDZIAŁ VI

Rodzice/Prawni opiekunowie i Opiekunki

§ 13

1. Rodzice/Prawni opiekunowie i Opiekunki współdziałają ze sobą w celu skutecznego

oddziaływania opiekuńczego, edukacyjnego i wychowawczego na dziecko oraz określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

2. Formy współdziałania to:

- a) zebrania ogólne i grupowe
- b) kontakty indywidualne z Założycielem i Opiekunami
- c) zajęcia otwarte
- d) spotkania ze specjalistami np. psycholog, pedagog, lekarz itp.
- e) imprezy i uroczystości połączone z prezentacją umiejętności artystycznych dzieci
- f) pisemne informacje o rozwoju dziecka w formie listów i opinii
- g) gazetki informacyjne dla rodziców
- h) spotkania integracyjne, festyny
- i) inne formy stosowane w pedagogice.

3. Rodzice/Prawni opiekunowie mają prawo do:

1. znajomości założeń i zadań wynikających z realizacji programu wychowania w danym oddziale żłobkowym i programu rozwoju placówki,
2. uzyskiwania od Opiekunek rzetelnej informacji na temat rozwoju swojego dziecka, postępów edukacyjnych, wychowawczych, prezentowanych postaw społecznych,
3. uzyskiwania od Opiekunek porad i wskazówek odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia,
4. otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej zgodnej z ich potrzebami w miarę możliwości żłobka,
5. wzbogacania ceremoniału i zwyczajów żłobka w oparciu o tradycje środowiska i regionu,
6. udziału we wspólnych spotkaniach z okazji uroczystości w żłobku, imprez, wycieczek, spacerów i innych,
7. wyrażania opinii na temat żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć, oraz poziomu prowadzonych zajęć dodatkowych,
8. zgłaszania Założycielowi własnych propozycji zajęć dodatkowych oraz dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej żłobka,
9. ubezpieczenia swoich dzieci, za pośrednictwem placówki od następstw nieszczęśliwych wypadków, ponosząc jednocześnie koszty tego ubezpieczenia,
10. wyboru zajęć dodatkowych oraz zajęć proponowanych z pełnej gamy dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej żłobka.

4. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

1. przestrzegać zawartą ze żłobkiem umowę o świadczenie usług, oraz postanowień Statutu żłobka
2. ściśle współpracować z Opiekunką prowadzącą grupę w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych i ustalania drogi indywidualnego rozwoju,
3. przyprowadzać i odbierać dziecko z placówki przez rodziców lub pisemnie upoważnioną przez nich osobę (wymagane jest pisemne upoważnienie zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica), osoba upoważniona zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; Rodzice/ Prawni opiekunowie przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę.
4. przyprowadzać do żłobka wyłącznie dzieci zdrowe jak również przedstawiać na prośbę Założyciela lub Opiekunki zaświadczenie lekarskie potwierdzające, iż dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do żłobka.
5. informować o przyczynach nieobecności dziecka w żłobku oraz niezwłocznie zawiadamiać o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych a także zgłaszać Założycielowi lub Opiekunce niedyspozycje dziecka zarówno fizyczne jak i psychiczne,
6. uczestniczyć w zebraniach i innych formach współdziałania żłobka i rodziny dziecka mających na celu właściwy przepływ informacji oraz wypracowanie wspólnych działań edukacyjnych i wychowawczych,
7. na bieżąco informować Założyciela o zmianach adresu zamieszkania, telefonu kontaktowego,
8. śledzić na bieżąco informacje umieszczone na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej żłobka,

9. terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w żłobku i wybrane zajęcia dodatkowe zgodnie z umową cywilno -prawną zawartą z Założycielem placówki,
10. respektować uchwały zespołu pracowników merytorycznych podjęte w ramach ich kompetencji,
11. zaopatrzyć dziecko w odpowiednie ubranie i obuwie umożliwiające dziecku komfort i bezpieczeństwo w trakcie zabawy, nauki i pracy, codzienny pobyt na świeżym powietrzu, niezależnie od warunków pogodowych, oraz przebranie dziecka w razie „problemów fizjologicznych”,
12. zaopatrzyć dziecko w jednorazowe pieluszki, mokre chusteczki, smoczki, butelki lub mleko modyfikowane, jeśli wymaga tego wiek i aktualne potrzeby dziecka,
13. odbierać dziecko w godzinach funkcjonowania żłobka czyli do godziny 17.00

§ 14

1. Do żłobka uczęszczają dzieci w wieku do 3 lat.
2. Dzieci mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka a w szczególności mają prawo do:
 1. właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo -wychowawczego uwzględniającego zasady higieny pracy umysłowej
 2. akceptacji takim jakimi są
 3. ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, czy zaniechania ze strony dorosłych
 4. poszanowania godności i własności osobistej
 5. indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju
 6. zabawy i wyboru towarzyszy zabawy
 7. aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy
 8. życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym
 9. różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia
 10. pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

§ 15

1. W żłobku nie wolno stosować wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody ich rodziców, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie dziecka.
2. W żłobku nie wolno podawać żadnych lekarstw .

ROZDZIAŁ VII

Zasady rekrutacji i skreślenia dziecka z listy wychowanków

§ 16

1. Podstawą zapisania dziecka do żłobka jest wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka ” i złożenie jej w podanym wcześniej przez Dyrektora żłobka terminie, następnie opłaty stosownego czesnego.
2. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. Rodzicami/Prawnymi opiekunami a Założycielem żłobka.
3. Rozwiązanie świadczenia usługi następuje w przypadkach przewidzianych umową.
4. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków żłobka.
5. Przyjęcie dziecka do żłobka może nastąpić w trakcie całego roku oświatowego, w miarę wolnych miejsc.
6. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc o kolejności zapisu dziecka decyduje kolejność zapisania w wyznaczonym przez dyrektora terminie przy zachowaniu następujących zasad:
 - pierwszeństwo mają dzieci już uczęszczające, (rodzice składają podania w terminie rekrutacji
 - wstępnej, podanym przez Założyciela, przed terminem rekrutacji głównej),
 - pierwszeństwo ma także rodzeństwo dzieci uczęszczających (rodzice składają podania w terminie rekrutacji wstępnej, podanym przez Założyciela przed terminem rekrutacji głównej).

§ 17

1. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Dyrektora placówki w szczególności gdy Rodzice/Prawni opiekunowie:
2. nie przestrzegają postanowień obowiązującego w placówce Statutu żłobka i obowiązujących w placówce procedur,
3. nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat –na zasadach zawartych w niniejszym Statucie i zawartej umowie cywilno – prawnej,
4. zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno - wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w placówce,
5. nie zgłosili Dyrektorowi lub Opiekunce prowadzącej grupę powodu nieobecności dziecka trwającej 1 miesiąc, a także wówczas gdy nastąpił brak współpracy pomiędzy Rodzicami/Prawnymi opiekunami a Opiekunkami oraz pracownikami pedagogicznymi żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowania dziecka,
6. dziecko swoim zachowaniem zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu innych dzieci.

ROZDZIAŁ VIII

Źródła finansowania placówki i zasady odpłatności

§ 18

Działalność żłobka finansowana jest z następujących źródeł:

1. opłat wnoszonych przez Rodziców/Prawnych opiekunów dzieci zapisanych do żłobka,
2. środków Organu prowadzącego i innych wpłat.

§ 19

I. Odpłatność za pobyt dziecka w żłobku składa się z:

1. Opieki nad dzieckiem , opłaty stałej – nie podlegającej zwrotowi i opłaty za żywienie.

II. Składniki opłat i ich wysokość ustala rokrocznie Dyrektor placówki.

III. Opłatę stałą oraz opłatę za wyżywienie dziecka należy uiszczać do dnia 10 każdego miesiąca.

3. W przypadku nieterminowego uiszczania należności naliczane będą kary umowne za zwłokę.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobka.
3. Statut nadaje organ prowadzący.
4. Zmian w Statucie dokonuje organ prowadzący żłobek.
5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Prowadzenie żłobka ma charakter działalności opiekuńczo –wychowawczej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
8. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do rejestru.

